

# Conduire les entretiens annuels et de seconde partie de carrière

## Objectifs

- Connaître le contexte et les enjeux de l'entretien de seconde partie de carrière et de l'entretien d'évaluation
- Connaître les obligations légales
- Identifier les étapes de l'entretien de seconde partie de carrière et de l'entretien d'évaluation
- Repérer les spécificités des séniors

## Contenu de la formation

### L'entretien professionnel comme valeur ajoutée

- L'importance de l'entretien d'évaluation et de seconde partie de carrière pour le manager, le collaborateur et l'entreprise
- La stratégie d'entreprise et les politiques RH

### L'entretien professionnel : maîtriser les fondamentaux

- Créer les conditions de réussite de l'entretien
- Les grandes étapes de l'entretien en fonction de l'objectif (entretien d'évaluation, entretien de seconde partie de carrière)

### Repérer les grandes étapes de l'entretien

- Cadrer les objectifs de l'entretien
- Objectiver l'évaluation des compétences
- Définir les suites de l'entretien

### Identifier les spécificités des séniors

- Sensibiliser les managers à gérer les deuxièmes parties de carrière des séniors
- Identifier les métiers cibles des séniors
- Identifier les spécificités des séniors

### Maîtriser les techniques de base de la conduite d'entretien

- Faire son auto diagnostic d'écoute pour repérer ses forces et axes de progrès
- S'entraîner à la reformulation
- Acquérir les techniques pour poser les bonnes questions

### S'entraîner à conduire des entretiens de seconde partie de carrière et d'évaluation

- Utilisation de la fusée des compétences
- Entraînement à la conduite d'un entretien de seconde partie de carrière
- Entraînement à la conduite d'un entretien d'évaluation

### Vendre la démarche auprès des intéressés, de la hiérarchie, des partenaires sociaux

- Communiquer auprès des différentes cibles sur l'intérêt de la démarche

## Infos pratiques

### Public

Directeur RH, Responsable RH, toute personne amenée à conduire des entretiens de seconde partie de carrière.  
Prérequis : maîtrise de la langue française

### Durée

2 jours

### Tarif inter-entreprise

410 €/jour/personne

### Tarif intra-entreprise

Nous consulter

## Compétences clés acquises

- Préparer et mener un entretien d'évaluation
- Maîtriser son comportement pour mener un entretien d'évaluation
- Assurer le suivi de l'entretien

## Moyens pédagogiques

- Pédagogie participative avec alternance d'apports théoriques, de phases de réflexion et de mises en situation
- Livret pédagogique individuel
- Accès pendant 3 mois à notre espace documentaire